

Pour accéder à l'espace de travail de votre enfant ou aux informations du collège diffusées numériquement, il faut d'abord créer un compte EduConnect,

Soit en passant par <https://ent2d.ac-bordeaux.fr/argos/> et en cliquant sur Osé



Soit en passant par le site du collège <http://webetab.ac-bordeaux.fr/clgalienoraquitainemartignas/> et en cliquant sur « Pronote »

<p>Lire</p> <ul style="list-style-type: none"> - projet "Je lis l'actualité" (3A-3B) - Padlet lecture CDI virtuel : ressources pour écouter des histoires et lire des livres numériques <p>Découvrir</p> <ul style="list-style-type: none"> les Nouveautés 2021 (janvier et avril) la Chaîne Youtube du CDI et les lectures à voix haute <p>Espace virtuel du CDI</p> <ul style="list-style-type: none"> Informations pratiques Quoi de neuf au CDI ? Espace Elèves Espace Equipe éducative <p>Contacteur la documentaliste cdi.martignas33@gmail.com</p>	<p>E.N.T.</p> <p>Espace Numérique de Travail</p> <p>Portail Enseignant ARGOS Professeurs</p> <p>Accès Parent - Elève PRONOTE</p>
<p>Vie scolaire</p> <p>Contacts</p> <p>Contacteur la C.P.E. : ici</p> <p>Adresse mail de la Vie scolaire pour signaler toute absence d'élève (et seulement les absences) :</p> <p>vie-scolaire1.0332743c@ac-bordeaux.fr</p>	<p>Espace Orientation</p> <p>Documents à consulter, à télécharger</p> <p>ce.ciotalen@ac-bordeaux.fr</p> <p>ou</p> <p>natacha.graziani@ac-bordeaux.fr</p> <p>Joindre Madame Graziani, PSYEn du collège, par mail à une des deux adresses suivantes pour toutes questions relatives à l'orientation.</p>

POUR LES PARENTS :

Il est conseillé de se connecter avec **FranceConnect**, par le biais d'un service en ligne du gouvernement.

Quand c'est la première fois, il faut « s'enregistrer » en cliquant sur « gérer mon compte ».

Vous avez alors accès à des services comme la demande de bourse des collèves ou (bientôt) le paiement de facture en ligne...

Il faut fermer cette page web et retourner sur le site du collège ou sur Argos 2.0

J'accède aux services numériques des établissements scolaires

Je simplifie mes accès avec FranceConnect



Qu'est-ce que FranceConnect?

OU

J'utilise mes identifiants EduConnect

Identifiant

Saisissez un identifiant

Mot de passe

Saisissez un mot de passe

Se connecter

[Identifiant perdu](#)

[Mot de passe perdu](#)

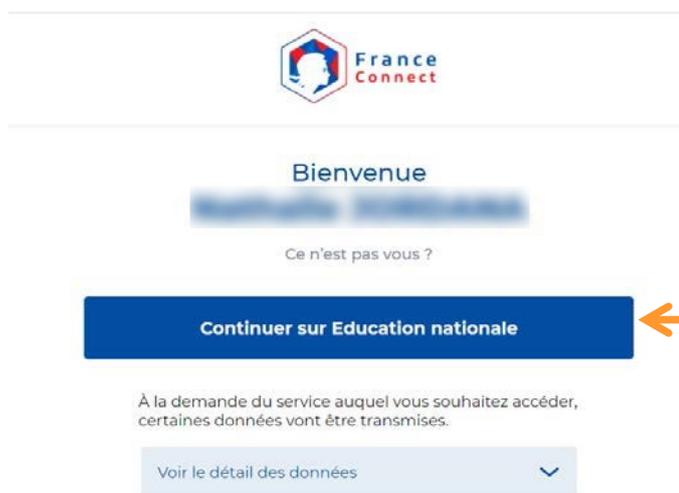
OU

[Je n'ai pas de compte](#)

Sélectionner « Elève ou parent (Educonnect) » sur la page d'authentification de l'académie.



Et cliquer de nouveau sur FranceConnect pour s'identifier.



Cela vous conduit sur la page de bienvenue de FranceConnect.

Cliquer alors sur « **continuer sur Education nationale** ».

La page d'accueil du collège s'affiche pour le parent d'élève : vous pouvez accéder au Pronote de votre enfant.



Comment accéder à l'espace numérique de travail de l'élève et des parents par EduConnect

Rentrée scolaire 2021-2022



Vous pouvez accéder à l'emploi du temps, aux notes, au cahier de texte (contenu des cours **et** travail à faire).

Dans « l'espace parents » de Pronote, les parents peuvent communiquer avec les professeurs et l'administration, et les élèves via le compte « parents » peuvent consulter la plupart des rubriques mais ne peuvent pas transmettre du travail numériquement.

POUR LES ELEVES:

Il est conseillé d'utiliser les **codes de connexion distribués à vos enfants**

Ensuite, cliquez sur « gérer mon compte » et cela vous emmène vers la création d'un nouveau mot de passe.

Voici un tutoriel (visionner depuis 0:14 jusqu'à 2:52) :
<https://www.youtube.com/watch?v=0bGQ50X-Nos>

Il vaut mieux entrer votre numéro de téléphone et votre mail (noté facultatif dans la procédure) en cas de perte du mot de passe, pour le récupérer.

Pensez à bien noter le nouveau mot de passe et à le transmettre à votre enfant, il aura besoin d'accéder à son Pronote en dehors du foyer familial.

Vérifiez que vous avez accès à l'ensemble des espaces pour chacun de vos enfants. Les comptes « responsable » sont associés aux comptes « élèves » grâce au **numéro de mobile** que vous avez fourni lors de leur inscription dans un établissement.

Après cette manipulation, vous pouvez **fermer** l'onglet « mes services » et **ouvrir** la page web du collège de Martignas et appliquez la même démarche que pour les parents :

- cliquez sur **Pronote**
- choisir « Elève ou parent »

Les identifiants de connexion vous sont demandés puis s'affichent alors toutes les applications accessibles aux élèves : ILIAS, Pronote, Folios, e-sidoc (recherche références du CDI)...

J'accède aux services numériques des établissements scolaires

Je simplifie mes accès avec FranceConnect



J'utilise mes identifiants EduConnect

Identifiant

Mot de passe

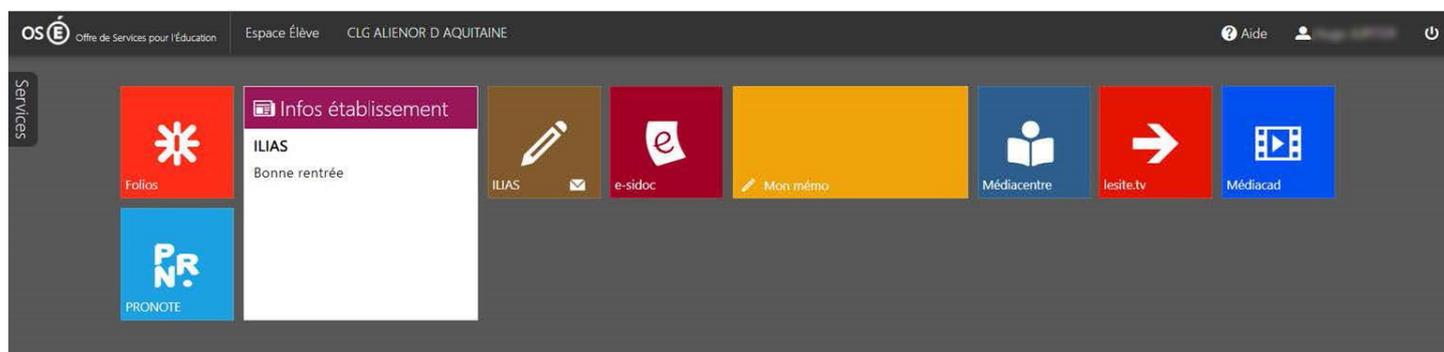
Se connecter

[Identifiant perdu](#)

[Mot de passe perdu](#)

OU

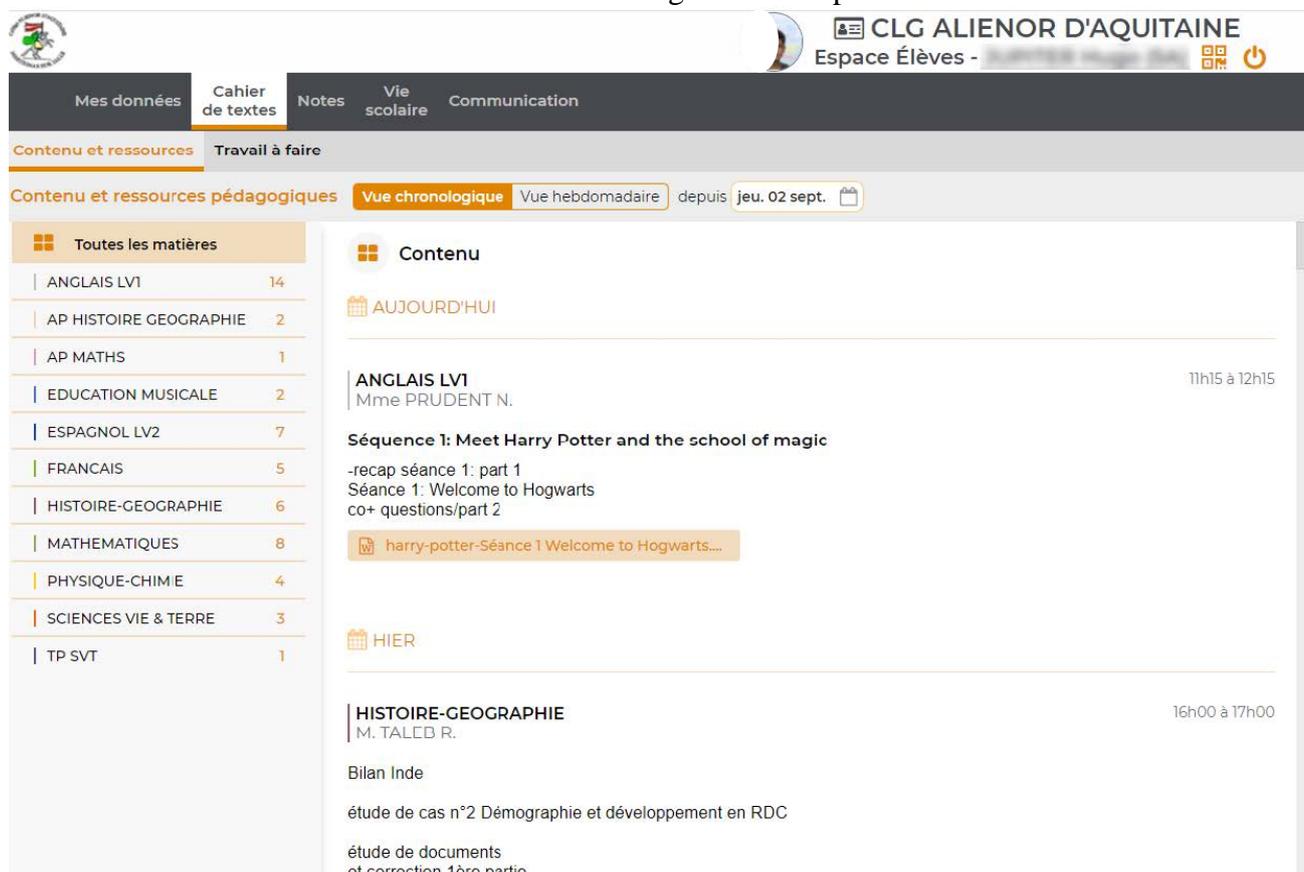
[Je n'ai pas de compte](#)



A présent, l'élève peut cliquer sur Pronote et accéder à l'emploi du temps, aux notes, au cahier de texte (contenu des cours et travail à faire).

Dans « l'espace élèves », les élèves ont accès au cahier de texte, au travail à faire, à « déposer ma copie » pour transmettre un travail numériquement à leur professeur (pas faisable depuis l'espace parents). Ils ne peuvent communiquer qu'avec les professeurs qui ont autorisé la discussion avec leurs élèves.

Si un élève a été absent, il peut consulter la description du cours qu'il a manqué dans « contenu et ressources » du « cahier de texte ». Des documents sont accessibles également en pièce attaché du contenu.



The screenshot displays the EduConnect interface for a student. At the top, there is a navigation bar with the following tabs: 'Mes données', 'Cahier de textes', 'Notes', 'Vie scolaire', and 'Communication'. Below this, there are two main sections: 'Contenu et ressources' and 'Travail à faire'. The 'Contenu et ressources' section is active, showing a list of subjects on the left and a detailed view of the 'Contenu' for 'ANGLAIS LV1' on the right. The 'Contenu' view shows the current date 'AUJOURD'HUI' and the next date 'HIER'. The 'ANGLAIS LV1' section includes a sequence titled 'Séquence 1: Meet Harry Potter and the school of magic' with a document icon and a title 'harry-potter-Séance 1 Welcome to Hogwarts...'. The 'HISTOIRE-GEOGRAPHIE' section includes a 'Bilan Inde' and a case study 'étude de cas n°2 Démographie et développement en RDC'.

Exemple du « travail à faire » avec toutes les matières, par ordre chronologique (ou une seule matière peut être sélectionnée à gauche) :



Comment accéder à l'espace numérique de travail de l'élève et des parents par EduConnect

Rentrée scolaire 2021-2022

The screenshot displays the EduConnect interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: 'Mes données', 'Cahier de textes', 'Notes', 'Vie scolaire', and 'Communication'. Below this, there are two main tabs: 'Contenu et ressources' and 'Travail à faire'. The 'Travail à faire' section is active, showing a list of subjects on the left and a detailed view of assignments on the right. The assignments are categorized by date: 'POUR VENDREDI 24 SEPTEMBRE' and 'POUR DEMAIN'. The first assignment is for 'ANGLAIS LV1' with a status of 'Non Fait'. The second assignment is for 'EDUCATION MUSICALE' with a status of 'Fait'.

Vous pouvez également sélectionner, à gauche, le travail à faire matière par matière, ce qui permet de visualiser chronologiquement les devoirs postés depuis une date pour une seule matière.

L'élève peut cliquer sur les documents que les enseignants postent dans le cahier de texte.

Installer Pronote sur son téléphone

Il faut au préalable se connecter sur Pronote avec un ordinateur et télécharger l'application Pronote mobile sur votre téléphone.

Voici un tutoriel qui vous permet d'installer Pronote et d'accéder à l'essentiel : notes, emploi du temps, menu, cahier de texte, travail à faire, discussion... <https://www.youtube.com/watch?v=omhOj3LZWnE>

Sur le téléphone des parents, vous pouvez ajouter le compte de votre enfant avec la même procédure, à partir de son compte élève sur l'ordinateur.